

## 非常勤嘱託員の募集について

大阪府職業能力開発協会

当協会の非常勤嘱託員を次のとおり募集します。

### 1 募集内容

(1) 技能検定第二課 非常勤嘱託員

(2) 業務内容

技能検定随時試験（学科試験）の立会・採点等に関する業務

(3) 求める能力・経験等

- ・職業訓練に理解のある方
- ・PC操作の基礎的な能力のある方

(4) 募集人員

1名

(5) 雇用期間

採用期日から2026年3月31日まで

(6) 更新

有（1ヶ年ごと。ただし、上記雇用期間終了時の担当業務量、勤務成績、経営状況等により更新しないこともあります。）

### 2 採用期日

2025年4月1日以降（応相談）

### 3 応募期間

2025年3月12日（水）から2025年3月21日（金）まで

### 4 提出書類及び応募方法

以下の①～③を同封し、当協会まで特定記録で郵送してください。

（応募期間最終日必着） \*直接の持参はご遠慮ください。

① 履歴書（日本工業規格（JIS）のもの、写真添付）

② 職務経歴書（A4 縦長横書）

\*会社規模・事業内容・職務実績等を記載してください。

③ 返信用の定型封筒（長型3号）

（110円切手貼付、郵便番号・住所・氏名記入）

## 5 選考方法

### (1) 一次選考

履歴書・職務経歴書により審査します。

### (2) 二次選考

一次選考に合格された方へ面接審査を行います。

二次選考の日時は改めてお知らせします。

面接に必要な交通費については各自でご負担をお願いします。

詳細な日程等は、文書で通知します。

### (3) 選考結果

一次選考、二次選考とも文書により通知します。電話での合否照会には応じません。

## 6 勤務条件

### (1) 勤務場所

大阪市西区阿波座2丁目1番1号 CAMCO 西本町ビル6階

### (2) 勤務時間

午前9時00分～午後5時15分（休憩時間午後0時15分～午後1時00分）

### (3) 勤務日数

週4日（週30時間）

### (4) 休日

土曜日及び日曜日と指定する1日、国民の祝日に関する法律に規定する休日

12月29日から翌年の1月3日まで

### (5) 休暇

年次休暇・特別休暇（協会の非常勤職員就業規則に基づく）

## 7 給料

月額172,300円（協会の非常勤職員就業規則に基づく）

## 8 通勤手当

有（協会の非常勤職員就業規則に基づく）

## 9 賞与

有

## 10 退職金

無

1 1 社会保険

健康保険（全国健康保険組合）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

1 2 郵送先及び連絡先

〒550-0011 大阪市西区阿波座2丁目1番1号 CAMCO 西本町ビル6階

大阪府職業能力開発協会 総務企画課（採用担当）

T E L : 06-6534-7510

F A X : 06-6534-7511

（音声ガイダンス3番）

1 3 個人情報の取り扱い

応募書類等送付していただいた個人情報は、当協会において厳重に保管し、採用及び採用後の人事管理に関してのみ利用します。

なお、応募書類等については返却できません。採用選考後、当協会において廃棄処理いたします。